



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
Istituto Comprensivo di Fagnano Olona



via Pasubio, 10 - 21054 Fagnano Olona (VA) - Tel +39 0331 619 000 - C.F. 81010090124
e-mail: vaic80500c@istruzione.it - PEC: vaic80500c@pec.istruzione.it web: www.icfermifagnano.it



Cofinanziato
dall'Unione europea



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.

Nome progetto azione ESO4.5.A2.B: Corpo, mente e BIT: Percorsi multidisciplinari per la scuola del futuro

CUP: E94D26002530007

CNP: ESO4.5.A2.B-FSEPNLO-2026-358

Agli Esperti e Tutor interni / esterni

All’ Albo online

All’ Amministrazione trasparente e sito web

Oggetto: Avviso unico di selezione personale interno/esterno per esperti e tutor a valere sul progetto “Corpo, mente e BIT: Percorsi multidisciplinari per la scuola del futuro”.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2028;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto di adesione al Progetto;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2026;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

VISTO in particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;

VISTO l'Accordo di partenariato Italia 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;

VISTO la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica Italiana;

VISTO la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;

VISTO che con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 06 marzo 2026, n. 38 sono state destinate specifiche risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060, nonché destinazione di ulteriori risorse per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d'uso al personale della scuola, a valere sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la scuola" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 95165 del 24/04/2026 che si inserisce nel quadro delle azioni previste dall'Obiettivo Specifico ESO4.5 del Programma nazionale "Scuole e competenze" 2021-2027;

VISTA la lettera di autorizzazione prot. AOOGABMI. n. 148735 del 11/06/2026 di cui in oggetto: "Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5 – Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso Prot. 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti. Autorizzazione progetti;

VISTA la necessità di individuare personale interno/esterno in qualità di **Esperti e Tutor** per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

EMANA

il seguente **avviso unico** per la selezione e il reclutamento di esperti e tutor interni/esterni per la realizzazione dei Percorsi di formazione per docenti e per personale educativo delle istituzioni scolastiche statali di cui all'allegato 1 del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 6 marzo 2026, n. 38, assunti sia a tempo indeterminato sia a tempo determinato nell'anno scolastico 2025/2026.

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di **incarichi** individuali delle seguenti figure professionali per le seguenti azioni del progetto:

n°	n° ore	Tipologia Modulo	Titolo del Modulo	Figure richieste
1	30	Competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, digitali, metodologiche e relazionali, riflessive ed autovalutative	I.A.? Che sia d'Alito	1 esperto 1 tutor
2	30	Competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, digitali, metodologiche e relazionali, riflessive ed autovalutative	Il corpo in gioco	1 esperto 1 tutor
3	30	Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti	Squadra in aiuto	1 esperto 1 tutor

Compiti dell'ESPERTO:

- predisporre la struttura didattica del modulo;
- partecipare a eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- realizzare l'attività progettuale, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti;
- espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, nonché dei test di valutazione in entrata, in itinere e finali, ai fini della verifica degli obiettivi stabiliti nella fase di progettazione;
- interfacciarsi con la dirigenza per il calendario e per le attività propedeutiche all'avvio del modulo formativo;
- fornire un report periodico circa l'andamento del percorso e una dettagliata relazione finale sugli obiettivi raggiunti;
- utilizzare la piattaforma di riferimento;
- predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite per ciascun allievo;
- ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale;

Compiti del TUTOR:

- collaborare con il docente esperto nella conduzione delle attività didattiche e formative;
- coadiuvare il docente esperto nella predisposizione di una programmazione dettagliata dei contenuti dei percorsi formativi;
- svolgere compiti di coordinamento tra esperto ed alunni e tra le diverse risorse umane e di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- rilevare le presenze degli alunni e registrare gli argomenti svolti sull'apposita piattaforma ministeriale;
- monitorare la frequenza degli studenti;
- interfacciarsi con tutti i soggetti incaricati della valutazione dei percorsi;
- analizzare, in collaborazione con i docenti dei consigli delle classi a cui appartengono i partecipanti ai percorsi, la ricaduta dell'intervento sull'andamento didattico;
- fornire le informazioni necessarie per le attività di valutazione e monitoraggio.

Articolo 2 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

- Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
- a seguire e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
- da ultimo, a personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni - persone fisiche).

Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:

- i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - x. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata esperienza professionale e specializzazione, anche universitaria, strettamente correlata al contenuto della prestazione.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
 3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
 4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 – Criteri di selezione

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come da All B;

Esperto interno/esterno:

Titoli culturali

- Valutazione titoli di studio e professionali:
Laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento. Voto di laurea 110 e lode: punti 5; voto di laurea da 100 a 110: punti 4; voto di laurea inferiore a 100: punti 3;
- Master e specializzazioni - Punti 1 per ogni titolo;
- Abilitazione all'insegnamento nella classe di concorso della disciplina oggetto della docenza o dell'incarico Punti 2;
- Vincitore di concorso a cattedre nella classe di concorso della disciplina oggetto dell'incarico - Un solo titolo, solo nella classe di concorso punti 2;
- Certificazioni informatiche, certificazioni utilizzo LIM, certificazioni uso delle tecnologie nell'attività laboratoriale - Punti 2 per ogni certificazione;

Titoli di servizio:

- Docenza nelle discipline afferenti all'Azione richiesta - Punti 1 per ogni anno fino ad un massimo di punti 10
- Docenza senza soluzione di continuità dall'anno scolastico 2012/13 nell'area disciplinare per la quale si concorre (escluso l'anno in corso) Punti 5;
- Anzianità di servizio nel ruolo di docente (escluso il servizio prestato con contratti a tempo determinato): - fino a 3 anni di anzianità: punti 1; - da 4 a 8 anni di anzianità: punti 2; - Oltre 8 anni di anzianità: punti 3 (non si calcola l'anno scolastico in corso).
- Esperienza in qualità di tutor o esperto in Progetti PON/ POR - Punti 3 per ogni incarico espletato a favore di alunni di scuola primaria o secondaria di primo grado - Punti 1 per ogni incarico espletato a favore di alunni di Scuola Secondaria di 2°grado;
- Progettazione e realizzazione di progetti PON/POR - Punti 2 per ogni incarico;
- Incarichi di insegnamento nell'ambito di progetti di ampliamento dell'offerta formativa: 2 punti per ogni incarico fino a un massimo di 6 punti;

- Incarichi relativi all'organizzazione delle istituzioni scolastiche e al miglioramento dell'offerta formativa (funzione strumentale, animatore digitale, referente valutazione, ecc): punti 1 per ogni incarico fino a un massimo di 3 punti;
- Nomine in Gruppi di Valutazione di Sistema (INDIRE; INVALSI ecc.) - Punti 2 per ogni incarico;
- Esperienze documentate di attività di coordinamento complesso (Reti di scuole, Progetti Nazionali, Progetti Pilota) - Punti 2 per ogni esperienza;
- Esperienza di conduzione e/o di coordinamento di gruppo e/o di tutoraggio e/o corsista in modalità blended (Piattaforma Indire – Piattaforma PON) - Punti 2 per ogni esperienza.

Tutor interno/esterno:

Titoli culturali

- Valutazione titoli di studio e professionali:
Laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento. Voto di laurea 110 e lode: punti 5; voto di laurea da 100 a 110: punti 4; voto di laurea inferiore a 100: punti 3;
- Master e specializzazioni (almeno annuali) - Punti 1;
- Certificazioni informatiche, certificazioni utilizzo LIM, certificazioni uso delle tecnologie nell'attività laboratoriale - Punti 2 per ogni certificazione;

Titoli di servizio:

- Docenza nelle discipline afferenti all'Azione richiesta - Punti 1 per ogni anno fino ad un massimo di punti 10
- Esperienza in qualità di tutor o esperto in Progetti PON/ POR - Punti 3 per ogni incarico espletato a favore di alunni di scuola primaria o secondaria di primo grado - Punti 1 per ogni incarico espletato a favore di alunni di Scuola Secondaria di 2°grado;
- Progettazione e realizzazione di progetti PON/POR - Punti 2 per ogni incarico;
- Incarichi di insegnamento nell'ambito di progetti di ampliamento dell'offerta formativa: 2 punti per ogni incarico fino a un massimo di 6 punti;
- Incarichi relativi all'organizzazione delle istituzioni scolastiche e al miglioramento dell'offerta formativa (funzione strumentale, animatore digitale, referente valutazione, ecc): punti 1 per ogni incarico fino a un massimo di 6 punti;
- Nomine in Gruppi di Valutazione di Sistema (INDIRE; INVALSI ecc.) - Punti 2 per ogni incarico;
- Esperienze documentate di attività di coordinamento complesso (Reti di scuole, Progetti Nazionali, Progetti Pilota) - Punti 2 per ogni esperienza;
- Esperienza di conduzione e/o di coordinamento di gruppo e/o di tutoraggio e/o corsista in modalità blended (Piattaforma Indire – Piattaforma PON) - Punti 2 per ogni esperienza;
- Anzianità di servizio nel ruolo di docente (escluso il servizio prestato con contratti a tempo determinato): - fino a 3 anni di anzianità: punti 1; - da 4 a 8 anni di anzianità: punti 2; - Oltre 8 anni di anzianità: punti 3 (non si calcola l'anno scolastico in corso).

Articolo 5 – Durata dell’incarico

L’attività oggetto dell’incarico dovrà essere realizzata, conclusa e interamente documentata entro il termine del 31 agosto 2027.

Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 70,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di ESPERTO e di 30,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di TUTOR.

Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12:00 del giorno 02/07/2026** all’ufficio Protocollo dell’Istituto.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. **La domanda di partecipazione**, da predisporre sulla base dell’**Allegato A**, deve essere corredata da:
 - Tabella di autovalutazione (**Allegato B**) a seconda della figura richiesta (1 per Esperto, 2 per Tutor);

- il *curriculum vitae* (**Allegato C**) del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso con riferimento numerico preciso per la valutazione contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (il Curriculum vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione)
 - Informativa sulla privacy e autorizzazione al trattamento dei dati personali (**Allegato D**)
 - Dichiarazione di assenza di conflitto di interesse (**Allegato E**)
 - Dettaglio modulo didattico a carico del candidato esperto (**Allegato F**)
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
 5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla **fotocopia del documento di identità** in corso di validità.
 6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
 7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
 8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 8 - Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- ✓ istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- ✓ Curriculum Vitae non in formato europeo;
- ✓ Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli artt.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- ✓ Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- ✓ Documento di identità scaduto o illeggibile;
- ✓ Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 7, comma 3;
- ✓ Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 7, comma 3;
- ✓ Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero.

Articolo 9 - Valutazione delle domande

1. Le istanze saranno valutate da un'apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.
2. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni/esterni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
3. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione.

4. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
5. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola, nell'apposita sezione sul sito.
6. Trascorso il termine di 7 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 11 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 12 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico dott.ssa Tatiana Galli.

Articolo 13 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo Statale, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore dott.ssa Tatiana Galli.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Vargiu Scuola srl. I riferimenti per contattare il RPD sono presenti nel sito scolastico.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 14 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 15 – Rinvio all’art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all’art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 16 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Tatiana Galli

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
CAD, del D. Lgs. 82/2005 e successivi aggiornamenti

I candidati sono invitati ad utilizzare la modulistica allegata composta da:

- Allegato A – Istanza di partecipazione
- Allegato B – Tabella di autovalutazione a seconda della figura richiesta (1 per Esperto, 2 per Tutor)
- Allegato C – *Curriculum vitae* in formato europeo
- Allegato D – Informativa sulla privacy e autorizzazione al trattamento dei dati personali
- Allegato E – Dichiarazione di assenza di conflitto di interesse
- Allegato F – Dettaglio modulo didattico a carico del candidato esperto